



DISPOZITIE
NR. 44 DIN 17.01.2024

Pentru constituirea comisiei de înregistrare și soluționare a avertizărilor de integritate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț

Cristina Păvăluță - Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț

Având în vedere prevederile art. 10 lit. c din Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, a H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, precum și Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului Controlului intern managerial al entităților publice;

Văzând Referatul înregistrat cu nr. 2435/17.01.2024, întocmit de către d-na Tengher Luminița, șef Serviciu Management, Resurse Umane, Formare Profesională, Salarizare și Comunicare;

În temeiul H.C.J. privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și ale centrelor din structura și subordinea acesteia.

DISPUN:

Art.1 – Pe data prezentei, se constituie comisia de înregistrare și soluționare a avertizărilor de integritate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, în următoarea componență:

Membrii titulari:

- **BOUREANU ANA-OTILIA** – Șef Birou Adopție, Post Adopție – *Președinte* – coordonează activitatea comisiei și urmărește soluționarea în termen a avertizărilor de integritate;

- **IACOB TEODORA** – Inspector principal în cadrul Biroului Juridic-Contencios – *membre* care va realiza activitatea de examinare a informațiilor relevante primite de către persoana responsabilă cu primirea, înregistrarea și centralizarea avertizărilor de integritate și propune măsurile de prevenire și după caz, control;

- **IACOB ANCA CRISTINA** – Inspector superior în cadrul Compartimentului Strategii, Programe, Proiecte, Monitorizare și Relația cu ONG – *membre* – persoană care asigură *secretariatul* comisiei, responsabilă cu primirea, înregistrarea și centralizarea avertizărilor de integritate.

Membru supleant:

- **BALAN ANCA** – inspector superior în cadrul Biroului Juridic-Contencios;

Membrii comisiei de înregistrare și soluționare a avertizărilor de integritate la nivelul D.G.A.S.P.C. Neamț, prevăzuți la alin. 1 vor proceda în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, precum și Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului Controlului intern managerial al entităților publice.

Activitatea comisiei de înregistrare și soluționare a avertizărilor de integritate se desfășoară la sediul D.G.A.S.P.C. Neamț, situat în Piatra Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr. 11, jud. Neamț.

Art.2 - Biroul juridic – contencios va înregistra prezenta dispoziție și o va transmite Serviciului Management, Resurse umane, Formare profesională, Salarizare și Comunicare în vederea comunicării persoanelor prevăzute la art. 1, în vederea aducerii la îndeplinire.

DIRECTORUL GENERAL,
Cristina PĂVĂLUȚĂ



Biroul juridic - contencios,
p. Șef birou
Consilier juridic Andrei-Tudor POPA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Andrei-Tudor POPA".



DISPOZITIE
NR. 46 DIN 17.04.2024

Pentru desemnarea unui responsabil pentru implementarea metodologiei privind incidentele de integritate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț

Cristina Păvăluță - Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț

Având în vedere prevederile H.G. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

Văzând Referatul înregistrat cu nr. 1812/15.01.2024, întocmit de către d-na Tengher Luminița, șef Serviciu Management, Resurse Umane, Formare Profesională, Salarizare și Comunicare;

În temeiul H.C.J. privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și ale centrelor din structura și subordinea acesteia.

DISPUN:

Art.1 – Pe data prezentei, desemnez pe doamna NIȚĂ-BĂLȚATU RALUCA – inspector superior în cadrul Biroului Juridic-Contencios, responsabil pentru implementarea metodologiei privind incidentele de integritate la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț.

Persoana responsabilă pentru implementarea metodologiei privind incidentele de integritate la nivelul D.G.A.S.P.C. Neamț, prevăzută la alin. 1 va proceda în strictă conformitate cu prevederile H.G. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia.

Activitatea responsabilului pentru implementarea metodologiei privind incidentele de integritate se desfășoară la sediul D.G.A.S.P.C. Neamț, situat în Piatra Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr. 11, jud. Neamț.

Art.2 - Biroul juridic – contencios va înregistra prezenta dispoziție și o va transmite Serviciului Management, Resurse umane, Formare profesională, Salarizare și Comunicare în vederea comunicării persoanei prevăzute la art. 1, în vederea aducerii la îndeplinire.

DIRECTORUL GENERAL,
Cristina PĂVALUȚĂ



Red. TI

Biroul juridic - contencios,
p. Șef birou
Consilier juridic Andrei-Tudor POPA

